



OSNOVNA ŠOLA DOLENJSKE TOPLICE
Pionirska cesta 35
8350 Dolenjske Toplice
Telefon: 07 38 45 200
E-naslov: os.dolenjske-toplice@os-dt.si

SVET ZAVODA V OSNOVNI ŠOLI

Številka: 900-1/2019-24

ZAPISNIK

17. sestanka Sveta zavoda dne 30. 9. 2019 ob 18. uri v knjižnici

Prisotni:

Mag. Urška Bučar, prof., Tatjana Malenšek, Milena Roglič, Klementina Kolarek, Barbara Gril Razboršek, Natalija Filipović, Janja Matkovič.

Ostali prisotni:

Andreja Koščak, ravnateljica, prof., Marija Andrejčič, predsednica SVIZ, Franci Vovk, župan.

Opravičeno odsotni:

Roman Lavrič

Odstopili:

- Mag. Mihael Potočar – podal odstopno izjavo
- Franc Ocvirk – podal odstopno izjavo
- Gregor Milivojevič – podal odstopno izjavo

Predsednica mag. Urška Bučar je lepo pozdravila prisotne člane. Od 11 članov Sveta zavoda je 7 prisotnih. Ugotovila je sklepčnost.

Povedala je, da trem članom mandat s 1. 9. 2019 ne velja več in sicer:

- učitelju Francu Ocvirku, ki se je upokojil,
- učitelju mag. Mihaelu Potočarju, zaradi imenovanja v drugo funkcijo in
- Gregorju Milivojeviču, ker njegov otrok ne obiskuje več šole.

Gregor Milivojevič se je v odstopni izjavi vsem zahvalil za sodelovanje.

Predsednica je povedala, da je potrebno sprejeti sklepe za izvedbo nadomestnih volitev nadomestnih članov za šolo in Svet staršev. Prvi sklep, ki ga je potrebno sprejeti je:

SKLEP 1/17

Na osnovi 7. člena Odloka o ustanovitvi zavoda OŠ Dolenjske Toplice Svet zavoda sprejme sklep o razpisu nadomestnih volitev za čas poteka mandata Sveta zavoda.

Razpis volitev je potrebno opraviti, ker je članstvo v Svetu zavoda poteklo:

- dvema predstavnikoma delavcev (mag. Mihaelu Potočarju in Franciju Ocvirku) in
- enemu predstavniku staršev (Gregorju Milivojeviču).

Volitve za 2 predstavnika delavcev OŠ Dolenjske Toplice bodo 15. 10. 2019, od 7.00 do 15.00, v knjižnici OŠ Dolenjske Toplice.

Predsednica je pojasnila, da je potrebno določiti tudi volilno komisijo, ker je komisija brez dveh članov, katerima je prenehala funkcija.

Predlagala je naslednje člane:

- **Predsednica volilne komisije: Miroslava Hrovat (namesto Petre Mirt)**
- **Prva članica: Katja Bučar**
- **Druga članica: Liljana Klobučar**

Namestniki:

- **Namestnik predsednice Irena Glavan**
- **Namestnik prvega člana Rosana Dular (namesto Ane Koncilja)**
- **Namestnik drugega člana Irena Pečnik**

Vsi prisotni člani se z dvigom rok strinjajo in soglasno sprejmejo sklep 1/17.

Predsednica je pozvala člane, da se sprejme sklep o pozivu Sveta staršev za imenovanje nadomestnega predstavnika.

SKLEP 2/17

Sprejme se sklep o pozivu Sveta staršev za imenovanje nadomestnega predstavnika in sicer:
- Na podlagi 7. člena Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda in 46. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja prosimo Svet staršev, da le-ta imenuje nadomestnega predstavnika v Svet zavoda OŠ Dolenjske Toplice.

Vsi prisotni člani se z dvigom rok strinjajo in soglasno sprejmejo sklep 2/17.

Predsednica je nadaljevala sejo in prebrala predlagani dnevni red seje.

Dnevni red:

1. Obravnava in potrditev zapisnika prejšnje seje.
2. Nerealizirani sklepi.
3. Poročanje župana o aktualnih informacijah.
4. Poročanje ravnateljice o tekočem poslovanju.
5. Poročilo o realizaciji LDN za šolo in vrtec za šolsko leto 2018/2019.
6. Obravnava in prejem LDN šole za šolsko leto 2019/2020.
7. Obravnava in prejem LDN vrtca za šolsko leto 2019/2020.
8. Potrditev cenikov za šolsko leto 2019/2020.
9. Obravnava in potrditev Vzgojnega načrta.
10. Obravnava in potrditev Pravil šolskega reda.
11. Seznanitev s Hišnim redom.
12. Predlogi, pobude, vprašanja članov Sveta.
13. Razno.

Predsednica je dala dnevni red seje na glasovanje.

SKLEP 3/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili dnevni red.
Sklep je soglasno sprejet.

K točki 1: *Obravnava in potrditev zapisnika prejšnje seje*

Pripomba 1:

1. Klementina Kolarek je dodala pripombo na prevoze prvošolcev: Starši prvošolcev naj se obračajo na občino posamezno.

Ostalih pripomb ni bilo.

SKLEP 4/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili zapisnik prejšnje seje.

K točki 2: Nerealizirani sklepi

Predsednica je prebrala sklepe iz zapisnika 16. seje. Nerealiziranih sklepov ni.

K točki 3: Poročanje župana o aktualnih informacijah

Predsednica je povedala, da se je gospod župan opravičil in se bo seje udeležil kasneje. Zato so nadaljevali s točko 4.

Ob 19.10 se pridruži župan.

Župan je začel svojo točko z obravnavanjem predloga rebalansa. Povedal je, da so se dogovarjali tudi glede cen programov v vrtcu.

Župan je nadaljeval z varčevalnimi ukrepi, povezanimi s Suhokranjskim vodovodom. Povedal je, da zaradi varčevalnih ukrepov nista bila prizadeta samo vrtec in šola, ampak tudi društva in sociala.

Župan je omenil tudi, da se je med počitnicami v šoli izvedlo kar nekaj investicij (predstavila jih je že ravnateljica v svoji točki). V oktobru pa se bo saniral tudi strelovod.

- Predsednica je vprašala župana glede semaforja. Zanimalo jo je, kdaj bo cesta odprta.

Župan je odgovoril, da je rok za odprtje ceste 15. oktober. Omenil je tudi, da imajo težavo, saj avtobus, ki bo prišel iz Podturna v šolo, ne bo mogel odvit, zato so Stop črto premaknili za 2 m nazaj. Pojavljajo se tudi težave s pločnikom pri griču. Projekt je bil v recenziji, zdaj bo treba pridobiti novo uporabno dovoljenje in urediti zadevo. Ko bo vse urejeno, bo pot varna.

- Barbara Gril Razboršek je izpostavila pomanjkanje prostora v vrtcu. Zaradi pomanjkanja denarja je za začetek predlagala izdelavo uradne študije.

Župan ji je odgovoril, da vrtca zaenkrat ne bo. Je pa omenil, da študije stanejo od cca 20.000 EUR naprej.

- Člane Sveta je zanimala tudi sanacija kotlovnice:

Župan je odgovoril, da sta se z ravnateljico pogovarjala, da bi sanacijo bilo potrebno izvesti v januarju ali februarju. Za začetek bi bilo potrebno izolirati strop, ker gre vsa toplota v pisarne. Strop je poln cevi, ki so čisto pod stropom. Izpostavil je možnost sončnih kolektorjev za toplo vodo, za gretje sanitarne vode, saj je poleti 1/3 vode potrebno ogrevati. Potrebno bi bilo tudi odstraniti staro peč. Preveriti bo potrebno tudi tehnične in prostorske možnosti za nove rešitve.

- Barbara Gril Razboršek je izpostavila cesto Dolenje Polje-Cviblje – kot varno pot v šolo.

Župan ji je odgovoril, da lahko največ za varno pot naredijo starši s svojo vzgojo.

Barbara je predlagala, da se poziv za ureditev pločnika pošlje v Ljubljano, ker gre za državno cesto.

K točki 4: Poročanje ravnateljice o tekočem poslovanju

Ravnateljica je povedala, da bo točki 4 in 5 združila.

K točki 5: Poročilo o realizaciji LDN za šolo in vrtec za šolsko leto 2018/2019

Ravnateljica je pripravila informacije o tekočem poslovanju od aprila do septembra 2019. Povedala je, da smo po finančnem načrtu realizirali menjavo kupol, opravili nakup defibratorja in lutke, sanirali smo garderobo na predmetni stopnji in nakupili omarice, nabavili univerzalni stroj za kuhinjo, menjali svetila v vrtcu, opravili beljenje nekaterih prostorov – pomagala sta tudi hišnika, na košarkaškem igrišču smo sanirali del mreže. Skupna vrednost del je znašala 63.849,00 EUR, od tega je občina krila 41.780,00 EUR, ministrstvo 3.909,00 EUR, ostalo je plačala šola. Konec leta naj bi prišla na vrsto še kemijska učilnica. Posodobili smo tudi brezžično omrežje (SIO2020).

Ravnateljica je povedala, da so bila realizirana vsa izobraževanja, za kar smo namenili 4.528,00 EUR. Za tekmovanja, ki so se jih udeležili učenci, smo namenili 3.649,00 EUR.

Nabavili smo nove učbenike za učbeniški sklad za 1. in 2. razred. Podaljšali smo naročnine na šolske revije, nekaj naročnin pa je bilo tudi prekinjenih. Nabavili smo delovno obleko in obutev za zaposlene v kuhinji, ter obutev za vzgojiteljice in čistilke. Učenci in zaposleni so dobili brezkontaktno kartice za prijavo na prehrano. Kupili smo tabureje za interesno dejavnost in gimnastične ter športne rekvizite.

Kar se tiče vzdrževanja, smo zamenjali svetila (v vrtcu), filtre za prezračevanje, opravljen je bil redni servis dvigal, pralnega stroja, novi zaposleni so opravili zdravniške preglede.

Ravnateljica je povedala, da je tudi v vrtcu prišlo do investicij. Pritrdili smo poličke pod milniki, hišnika sta prebarvala nekaj sten, prenovili smo nekaj igral, kupili ponjave, občina je donirala zastave (občinsko, slovensko in evropsko), pridobili smo talna igrala na predmetni stopnji pred vstopom v šolo, na košarkaškem igrišču smo sanirali del mreže.

Ravnateljica je izpostavila 100 % učno uspešnost. Opravljeni so bili vsi trije popravni izpiti. Povečal se je tudi vpis v tem šolskem letu. Devetošolci so bili bolj uspešni pri NPZ-jih. Razložila je, da so delo načrtovali in zastavili tako, da so dali večji poudarek učnim delom programa, za boljše rezultate v 9. razredu. Učenci so bili uspešni tudi na športnih tekmovanjih, dobili smo zlato priznanje iz geografije, osvojenih je tudi precej srebrnih in bronastih priznanj. Za vsa tekmovanja se je namenilo kar nekaj sredstev.

Predsednica je omenila, da so prvič doslej tudi plesalci dobili zlato priznanje.

Ravnateljica je povedala, da je bila tudi prednostna naloga uspešno zaključena, zato jo bodo izpeljali tudi v tem šolskem letu, povezali pa jo bodo z obema Erasmus+ projektoma.

Ravnateljica je povedala, da so bile tudi v vrtcu uspešno izvedene vse dejavnosti. Bila je prisotna na Gumbariji, ki je bila izredno uspešna. V vrtcu so izvedli prednostno nalogo EKO šole. Pridobili smo EKO zastavo in postali EKO vrtec. Lea Tisovec jo je v ponedeljek, 23. 9. 2019, prevzela na slavnostni prireditvi v Laškem. Vse dejavnosti bodo nadaljevali tudi v tem šolskem letu. Prednostna naloga v tem letu bo bila trajnostna mobilnost, ki se bo povezovala skupaj z EKO vsebinami.

K točki 6: Obravnava in prejem LDN šole za šolsko leto 2019/2020

Ravnateljica je v nadaljevanju predstavila LDN šole za šolsko leto 2019/2020. Izpostavila je projekta Erasmus+. Povedala je, da so letošnje šolsko leto vstopili v dva. Septembra se vstopa v projekt BODIMO KREATIVNI IN SE UČIMO Z UMETNOSTJO, oktobra v projekt NOVI MEDIJI V DEMOKRATIČNI DRUŽBI. Za oba projekta skupaj bo šola prejela 65.424,00 EUR nepovratnih evropskih sredstev, od tega 80% pred začetkom izvajanja, 20% pa po končanem projektu. Prvi projekt se aktivno začne z naslednjim tednom, ko bomo gostili ravnatelje in učitelje iz Romunije, Grčije, Portugalske in Španije. Oba projekta bomo povezovali s projektom PROMISE, v katerega smo vključeni

od lani. Partnersko šolo projekta Promise, OŠ Vavta vas, smo že povabili na delavnice, ki se bodo odvijale v tednu mobilnosti.

SKLEP 5/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili LDN Osnovne šole Dolenjske Toplice za šolsko leto 2019/2020.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 7: Obravnava in prejem LDN vrtca za šolsko leto 2019/2020

Ravnateljica je pri LDN vrtca za šolsko leto 2019/2020 izpostavila prednostno nalogo - trajnostna mobilnost. Glavni namen naloge je gibanje. S to nalogo želijo doseči, da otroci naredijo čim več korakov, kar jim trenutno uspeva. V petek, 20. 9. 2019, je bilo zaprto parkirišče pred vhodom zaposlenih v šolo, kjer so se odvijale razne dejavnosti za otroke povezane s prometom (vožnja s poganjalčki, izobešeni so bili baloni...). Opazila je, da so tudi starši parkirali avtomobile malo dlje in se z otrokom sprehodili peš do vrtca.

Ravnateljica je povedala, da bodo v petek, 18. 10. 2019, izvedli evakuacijo, na kateri bodo prisotna tudi gasilska društva. Tudi vrtec se bo udeležil vaje in bodo tako kot v šoli zapustili prostore. Po evakuaciji pa si bodo imeli možnost ogledati reševalna vozila.

Ravnateljica je omenila tudi povezavo z Anton Podbevšek teatrom, z ogledi predstav ki nam jih tam ponujajo. Šolo in vrtec si želi povezati tudi z izobraževanji, katera se lahko udeležijo učitelji in vzgojitelji skupaj. Pove, da je tudi pravna služba namenjena tako vrtcu kot šoli. Ekonomično gledamo pa tudi na izobraževanja, ki sovpadajo s projekti in so brezplačna. Za starše bomo izvedli predavanje v februarju (SAFE.SI), ki bo brezplačno. Izpeljali bomo izobraževanje o ničelni toleranci (4 popoldanska srečanja po 4 ure). Ena izmed vsebin bo spletna nevarnost.

Predsednica je dala možnost članom, da postavijo vprašanja.

- Barbara Gril Razboršek je postavila vprašanje glede izobraževanja SAFE.SI. Zanimalo jo je, ali je izobraževanje namenjeno samo staršem ali tudi otrokom?

Ravnateljica je odgovorila, da je izobraževanje namenjeno izključno staršem, za otroke pa bodo v istem času delavnice.

- Barbara Gril Razboršek je pohvalila LDN. Povedala je, da je v njem vse lepo razloženo in pregledno.

- Barbara Gril Razboršek je postavila še vprašanje glede meritve radona. Zanima jo, ali se meritve še vedno konstantno opravljajo?

Ravnateljica ji je obrazložila, da smo za meritve pozvani. Po meritvi dobimo tudi poročilo. Pove, da smo eno izmed meritev opravili poleti, ko so predstavili omarico za radon, zaradi novih garderobnih omaric.

- Barbara Gril Razboršek je povedala, da so ji starši postavili vprašanje glede oblikovanj skupin za matematiko, slovenščino in angleščino v 8. in 9. razredu. Zanima jih, na osnovi česa se oblikujejo skupine?

Ravnateljica ji je odgovorila, da so skupine mešane. Skupine so razporejene in narejene tako, da so heterogene, niso oblikovane po učnem uspehu, ampak so otroci izbrani naključno. Skupine so manjše. Pri tem ne gre za nivojski pouk, tako da lahko otroci dobijo ocene od 1 do 5. Ni pa nujno da bodo potem v 9. razredu iste skupine. Tudi če nebo isti učitelj, si bosta učitelja predala naloge.

- Barbara Gril Razboršek je izpostavila vprašanje staršev glede prehrane otrok, ki se udeležujejo tekmovanj, predvsem tistih, ki trajajo dlje in se otroci vračajo pozno popoldne domov. Ti otroci ostanejo brez toplega obroka, saj imajo s seboj samo kakšno sirovko ali kruh. Starše zanima, ali se da urediti, da bi ti otroci dobili topel obrok oz. lunch paket?

- Barbara Gril Razboršek je povedala, da je starše zmotila šolska shema in sicer, da so jabolka razrezana na četrtine, kar ni higienično ter da dve skledi jabolk niso dovolj za vse otroke višje stopnje. Predlagala je, da se jabolka pustijo cela in da se nameni za vsakega otroka po eno jabolko. Otroci pa se bodo potem samo odločili ali bodo jabolko vzeli ali ne.

Ravnateljica ji je odgovorila, da bo komisija za prehrano določena takoj po mobilnosti. Ima pa že jutri zjutraj z vodjo kuhinje dogovorjen sestanek.

- Natalija Filipovič je povprašala glede nove organizatorke prehrane, kako so zadovoljni z njo.

Predsednica ji odgovori, da je bila pohvaljena. Pove, da so zdaj obroki bolj okusni.

- Barbara Gril Razboršek je predlagala, da se jedi, ki jih otroci niso sprejeli, odstranijo iz jedilnika.

- Klementina Kolarek je izpostavila izredno situacijo in sicer v zgornji prostorih vrtca teče iz pip v umivalniku vroča voda.

Ravnateljica ji je odgovorila, da je dogovorjeno s hišnikoma, da bosta eno soboto v oktobru zaprla vso vodo in zamenjala vsa tesnila.

SKLEP 6/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili LDN Vrtca Gumbek v Osnovni šoli Dolenjske Toplice za šolsko leto 2019/2020.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 8: Potrditev cenikov za šolsko leto 2019/2020

Glede cenika za šolsko leto 2019/2020 ni bilo komentarjev.

Ravnateljica je povedala, da se cene v letošnjem šolskem letu niso spreminjale.

SKLEP 7/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili Cenik prehrane za šolsko leto 2019/2020 in Cenik za uporabo prostorov in zunanjih površin Osnovne šole Dolenjske Toplice za šolsko leto 2019/2020.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 9: Obravnava in potrditev Vzgojnega načrta

Ravnateljica je povedala, da v vzgojnem načrtu ni večjih sprememb. Starši so bili po roditeljskem sestanku pozvani, da se pridružijo razpravi v knjižnici, vendar ni bilo nikogar. Ravnateljica je omenila, da so na področju dejavnosti dodali aktivnosti s starimi starši - simbiozo giba. V oktobru bomo povabili dedke in babice, da se športnim uricam pridružijo svojim vnučkom.

SKLEP 8/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili Vzgojni načrt 2019-2020.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 10: Obravnava in potrditev Pravil šolskega reda

Ravnateljica je povedala, da smo pri pravilih šolskega reda dodali šolska pravila o uporabi garderobnih omaricah. Učenec dobi svojo garderobno omarico v 6. razredu in jo uporablja do 9. razreda. Pravila o uporabi garderobnih omaricah imajo izobešena tudi v svojih matičnih učilnicah.

Ravnateljica je izpostavila tudi ASISTENCO. Povedala je, da bodo učenci, ki bodo pri pouku povzročali večje nevšečnosti in motili ostale učence, morali zapustiti učilnico. Učenec bo zapustil učilnico lahko 2x nato bo sledil ukrep. V prejšnjih pravilih je bilo zapisano, da se asistenca izvaja pri šolski svetovalni delavki, zdaj pa so se v kolektivu dogovorili, da bodo asistenco izvajali vsi učitelji. Za učence bomo organizirali delo izven oddelka.

- Barbara Gril Razboršek je postavila vprašanje, ali se to, da učenci motijo pouk, dogaja pogosto?

Ravnateljica ji je odgovorila, da se pri nekaterih učiteljih to dogaja pogosto. Po tem so potrebo zaznali učitelji. Asistenca se bo izvajala za moteča vedenja učencev v razredu in drugih dejavnosti. Izvajala se bo od 1. do 9. razreda. Asistenca poteka tako, da učitelj pošlje učenca na asistenco v knjižnico ali v kakšen drug prostor, če je knjižnica zasedena, kjer je vsako uro učitelj za asistenco (po razporedu). Učeči učitelj da učencu navodila za samostojno delo in list Napotilo za asistenco. Pred zaključkom ure se učenec vrne v razred, vrne izpolnjen list učečemu učitelju, le ta ga preda razredniku. Učeči učitelj pod graje zapiše, da je bil učenec napoten na asistenco. Razrednik pri tretji asistenci zapiše vzgojni ukrep VUA. Poskusno bomo to začeli izvajati s 1. oktobrom.

Ravnateljica je omenila, da so novosti tudi pri pripravi in pospravljanju šolskem malice. Dežurni učenec na predmetni stopnji bo pripravljal mize. Kuharice bodo material pripravile na vozičkih in postavile v jedilnico, dežurni učenec pa ga bo potem razdelil po mizah.

Predsednica je vprašala člane ali ima še kdo kakšen komentar na pravila šolskega reda. Komentarjev ni bilo.

SKLEP 9/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili Pravila šolskega reda 2019-2020.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 11: Seznanitev s Hišnim redom

Ravnateljica je povedala, da je v Hišnem redu več novosti. Izpostavila je odpiranje šole in sicer vhod za učence na RAZREDNI STOPNJI je odprt pred poukom (6.00–8.15) ter od 12.45 dalje. Vhod za učence je NA PREDMETNI STOPNJI je odprt pred poukom (7.00–8.15) ter od 12.45 dalje. Glavni SLUŽBENI VHOD je odprt od 6.00 do 16.00. Vsi otroci lahko počakajo do predure oz. prve ure v jedilnici, kjer poteka jutranje varstvo. Vrtec odpiramo ob 5.30.

Predsednica je omenila, da je zadnje dni opazovala otroke. Povedala je, da so prvi teden sedeli in gledali koliko je ura. Danes zjutraj pa je opazila, da so imeli nekateri učenci zvezke in se učili.

Ravnateljica je dodala, da ob 8.10, ko učenci iz jutranjega varstva odidejo, pride čistilka, ki pobriše mize in jih pripravi za vrtec.

Predsednica je omenila tudi, da so sedaj učilnice zjutraj proste, učenci niso več tako glasni kot prej in tudi učilnice so pospravljene.

Ravnateljica je omenila, da zdaj, ko je šola odklenjena, vsi otroci odidejo v jedilnico. Tudi dežurni učenec prične opravljati svoje delo ob 8.20 in potem 2 x pripravi malico. Dobili so tudi predpasnike. Dolžnost dežurnega učenca je, da v primeru prehlada, poišče zase zamenjavo.

Ob 19.10 se pridruži župan in pove o svoji točki (glej točko 3).

Ravnateljica opomni, da je potrebno sprejeti še pravilnik o pridobitvi naziva v naj športnik.

SKLEP 10/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili Pravilnik pridobitev naziva v naj športnik. Sklep je soglasno sprejet.

Ravnateljica je povedala, da je bila tudi v Pravilniku o pohvalah sprememba v 14. členu. Učitelja za šport sta predlagala, da bi letos podelili pokal le na koncu šolskega leta.

Člani Sveta zavoda se strinjajo s spremembami.

SKLEP 11/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili Pravilnik o pohvalah. Sklep je soglasno sprejet.

Glede Kriterijev za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi je ravnateljica povedala, da so ta pravilnik razširili na subvencije, ki jih podeljujemo iz šolskega sklada. Dohodek na družinskega člana je razdeljen na dohodkovne razrede. Ostale stvari se niso spreminjale, ampak so se samo aktualiziralo glede na odločbe otroških dodatkov.

SKLEP 12/17

Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili seznanitev s Kriterijem za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi. Sklep je soglasno sprejet.

Ravnateljica je opomnila, da je bil v pritožbeni komisiji imenovan Franci Ocvirk. Zaradi njegove upokojitve sedaj s strani šole potrebujemo novega člana, za mandatno obdobje do leta 2021. To funkcijo je sprejela učiteljica Marija Murn.

Predsednica pozove člane, k soglasju.

SKLEP 13/17

Vsi prisotni člani se strinjajo s predlaganim, da Marija Murn postane članica pritožbene komisije, kar potrdijo z dvigom rok. Sklep je soglasno sprejet.

K točki 12: Predlogi, pobude, vprašanja članov Sveta

- Predstavniki Sveta staršev so pohvalili ploščice v garderobi. Jih pa moti, da omarice znotraj nimajo poličke.

Ravnateljica pove, da so omarice zunaj enobarvne, znotraj pa pisane. Kar se tiče poličk pove, da jih ni zato, ker bi polička prišla tako nizko, da potem ne bi bilo prostora za čevlje, če pa bi bila višje, ne bi bilo prostora za oblačila na obešalniku. Hkrati omeni, da ta omarica ni namenjena za dežnike, za čevlje je v omarici PVC podstavek. Ker pa spodbujajo kreativnost, ravnateljica pove, da lahko učenci sami razmislijo, kako bodo omarico opremili.

- Barbara Gril Razboršek je predlagala, da si lahko pri tehniki otroci sami izdelajo poličke.

- Mileno Roglič je zanimalo, kaj se je zgodilo z nadstreškom pred vhodom v razredno stopnjo.

Župan ji je odgovoril, da je odstopila izolacija.

K točki 13: Razno

Predsednica je na pobudo ravnateljice predlagala, da se seje Sveta zavoda prestavijo iz 18.00 na 17.00.

Člani Sveta zavoda so se strinjali s predlaganim.

SKLEP 14/17

Vsi prisotni člani se strinjajo da se seje Sveta zavoda v šolskem letu 2019/2020 začnejo ob 17. uri, kar potrjujejo z dvigom rok.

Sklep je soglasno sprejet.

Predsednica je povedala, da z naslednjim tednom pričnejo s projektom Erasmus+. Šola bo gostovala učitelje in ravnatelje iz tujih držav, od srede do petka. V sredo bodo načrtovali aktivnosti in spoznavali nove metode poučevanja, podprt z umetnostjo. Ob 18.00 zvečer, po zaključku aktivnosti, pripravljajo okroglo mizo – kako poučujemo, kakšni so cilji in želje v naprej. Predsednica je povedala, da bodo vsi člani Sveta zavoda dobili vabilo na okroglo mizo po elektronski pošti. Ta okrogla miza bo potekala v angleščini. Poskrbljeno bo tudi za prevod.

Župan pod to točko omeni ceno programov vrtea. Pove, da ko so člani odbora glasovali, je bil 1 član za dvig cene programov, 4 so se glasovanja vzdržali. Omeni, da je bila zadnja podražitev v letu 2017, trenutno pa je Vrtec Gumbek pod povprečjem s cenami programov glede na ostale vrtce na Dolenjskem (samo v prvem starostnem oddelku je vrtec za 2,00 EUR dražji, pri kombiniranem programu je vrtec 20,00 EUR cenejši).

Sestanek se je zaključil ob 19.55.

Zapisala:
Suzana Turk, dipl. upr. ved (VS), l.r.

Predsednica Sveta zavoda:
mag. Urška Bučar, prof., l.r.