



## OSNOVNA ŠOLA DOLENJSKE TOPLICE

Pionirska cesta 35  
8350 Dolenjske Toplice  
Telefon: 07 38 45 200  
E-naslov: os.dolenjske-toplice@os-dt.si

### SVET ZAVODA V OSNOVNI ŠOLI

Številka: 900-1/2019-36

## ZAPISNIK

19. sestanka Sveta zavoda dne 26. 5. 2020 ob 17. uri v jedilnici šole

#### **Prisotni:**

mag. Urška Bučar, prof., Marija Andrejčič, Tatjana Gorenc, Tatjana Malenšek, Klementina Kolarek, Barbara Gril Razboršek, Barbara Papež Lavrič, Natalija Filipović, Janja Matkovič, Roman Lavrič.

#### **Ostali prisotni:**

Andreja Koščak, prof., ravnateljica, Franc Vovk, župan.

Milena Roglič – podala odstopno izjavo s 30. 4. 2020.

Predsednica Sveta zavoda je lepo pozdravila vse prisotne člane. Od 11 članov Sveta zavoda je 10 prisotnih. Ugotovila je sklepčnost.

Predsednica Sveta zavoda je nadaljevala sejo in prebrala predlagani dnevni red seje.

#### **DNEVNI RED:**

1. Obravnava in potrditev zapisnika prejšnje seje.
2. Nerealizirani sklepi.
3. Poročanje župana o aktualnih informacijah.
4. Poročanje ravnateljice o tekočem poslovanju.
5. Soglasje Sveta zavoda za izvajanje notranje revizije z najemom zunanjega izvajalca notranjega revidiranja.
6. Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta zavoda.
7. Razno.

Predsednica Sveta zavoda je dala dnevni red seje na glasovanje.

#### **SKLEP 1/19**

**Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili dnevni red.**

**Sklep je soglasno sprejet.**

K točki 1: *Obravnava in potrditev zapisnika prejšnje seje.*

Natalija Filipović je pod to točko dodala, da se v prejšnjem zapisniku popravi, da je sejo zapustila po točki 9: ocena delovne uspešnosti ravnateljice.

#### **SKLEP 2/19**

**Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili zapisnik 18. seje.**

**Sklep je soglasno sprejet.**

K točki 2: Nerealizirani sklepi.  
Nerealiziranih sklepov ni bilo.

K točki 3: Poročanje župana o aktualnih informacijah.

Župan je povedal, da je v začetku marca sklical štab civilne zaščite za pomoč najbolj ranljivim v času epidemije. Zahvalil se je za pomoč in sodelovanje tudi šoli in vsem ostalim. Povedal je, da sta MIZŠ in NIJZ dajala informacije, kako ravnati v tej situaciji.

V tem času je bil dogovorjen tudi dogovor z arhitektom, da si ogleda prostore v šoli. Zato se je nekaj dni nazaj oglašil in sta si skupaj z njim ogledala prostore šole. Na podlagi ogleda bo nato arhitekt izdelal skico, s pomočjo katere bi lahko rešili prostorsko stisko v šoli. Omenil je tudi, da je v tem času občina še vedno zaprta za stranke. Ponovno bodo odprti od 1. 6. 2020 naprej.

Predsednica Sveta zavoda je še uradno pozdravila novo članico Barbaro Papež Lavrič (na prejšnjem sestanku je bila opravičeno odsotna).

K točki 4: Poročanje ravnateljice o tekočem poslovanju.

Ravnateljica je k tej točki podala informacije, o tem kako so delovali v času epidemije. S 16. 3. 2020 je bila šola uradno zaprta. Upoštevali in ravnali so se po priporočilih in navodilih MIZŠ in NIJZ. Na spletni strani šole in vrta je objavljen protokol ravnanja, dodatno je zapisano tudi kje se zaposleni zadržujejo ter higieniški režim.

Ravnateljica je povedala, da vsak učenec vsak dan dobi plastenko vode, ki jo ob koncu zavržejo. Pohvalila je sodelovanje s civilno zaščito, od katerih je zavod dobil zaščitne maske in razkužila. Občina je zagotovila termo posodo za enkratno uporabo za hrano, ki jo dostavljamo starejšim občanom.

Ravnateljica je dodala, da je bilo v tem času zaznati, da vrtec nima komunikacije s starši. Zato bi z naslednjim šolskim letom začeli uporabljati eAsistenta, tako za vrtec, kot tudi za šolo. Doreči je potrebno samo, kdo bo kril stroške uporabe.

Glede investicij in menjav, je ravnateljica izpostavila naslednje: v jedilnici so bile zamenjane luči, menjala se je strešna kupola v kuhinji, ki je bila poškodovana v neurju, košarkarska plošča na igrišču, nedrseče ploščice, zamenjani so bili filtri za prezračevanje, varnostna razsvetljava, čakamo še senčila. Kupljene so bile kinestetične mize (za vsako učilnico od 1. do 5. razreda). Dodala je, da imajo že 3 ponudbe za nakup večnamenskega igrala za vrtec.

K tej točki je ravnateljica dodala, da so bili delovni zvezki na Svetu staršev potrjeni. Predlagala je, da bi šola pripravila 3 ponudbe za šolske potrebščine (od treh različnih ponudnikov), katere bi učenec prinesel domov, starši pa se bi nato sami odločili za nakup. Ta ponudba bi bila neobvezujoča.

Predsednica Sveta zavoda je dala predlog glede ponudb šolskih potrebščin na glasovanje.

### **SKLEP 3/19**

**Svet zavoda soglasno podpira predlog ravnateljice, da šola pripravi 3 ponudbe za šolske potrebščine. O nakupu se starši odločijo sami.**

**Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili sklep. Sklep je soglasno sprejet.**

- Barbara Papež Lavrič je dala nasvet, da bi se učitelji dogovorili za enoten sistem v spletni učilnici. Dodala pa je tudi dve vprašanji, in sicer:

1. Zanimalo jo je, kaj se bo z eAsistentom pridobilo.
2. Kako se bomo lotili psihološkega momenta pri ranljivih otrocih (stres)? Kakšna so priporočila oz. katerih ukrepov oz. aktivnosti se bomo lotili?

Ravnateljica ji je odgovorila, da so nekateri otroci do svetovalne delavke prihajali že pred začetkom šole. Svetovalna delavka se je z njimi individualno pogovorila. So pa bila objavljena NIJZ priporočila, z nasveti.

Kar se tiče eAsistenta, je ravnateljica povedala, da ga bomo imeli zato, da bo enoten program za vrtec in šolo eAsistent ponuja tudi več možnosti in več prenosa informacij.

Tudi Barbara Gril Razboršek je pohvalila eAsistenta. Povedala je, da je bolj pregleden in enostaven.

K točki 5: *Soglasje Sveta zavoda za izvajanje notranje revizije z najemom zunanjega izvajalca notranjega revidiranja.*

Ravnateljica je povedala, da je v šoli potrebno vsako leto opraviti revizijo, vendar do zdaj zanjo še ni bilo podano soglasje Sveta zavoda. Svet zavoda mora dati soglasje ravnateljici, da zagotovi izvajanje notranje revizije z najemom zunanjega izvajalca za notranjo revizijo. V letošnjem letu se bo revizija opravila na področju javnega naročanja in iz zaključnega računa (del).

#### **SKLEP 4/19**

**Svet zavoda daje ravnateljici soglasje, da zagotovi zavodu izvajanje notranje revizije z najemom zunanjega izvajalca notranjega revidiranja.**

**Vsi prisotni člani so z dvigom rok potrdili sklep. Sklep je soglasno sprejet.**

K točki 6: *Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta zavoda..*

1. Barbara Papež Lavrič je podala predlog, da se bi vabilo za sestanke izdalo kakšen dan prej, kot je določeno.

Predsednica Sveta zavoda ji je odgovorila, da se na vsakem sestanku dogovorijo za predvideni datum naslednjega sestanka. Dodala je tudi, da bo naslednji sestanek predvidoma konec septembra.

2. Barbara Papež Lavrič je vprašala, zakaj zapisniki sestankov niso objavljeni na spletu.

Predsednica Sveta zavoda ji je odgovorila, da bo preverila, zakaj objav še ni.

3. Natalija Filipovič je k tej točki dodala, da je potrebno v nadaljnje paziti, da sestanki ne sovpadajo z dejavnosti v šoli in vrtcu.

K točki 7: *Razno.*

#### ***Nadomestne volitve***

Predsednica Sveta zavoda je povedala, da je članica Sveta zavoda, Milena Roglič, zaradi izpolnjevanja pogojev za upokožitev z dnem, 31. 4. 2020, podala odstopno izjavo. Predsednica Sveta zavoda obrazloži, da je zaradi trajanja mandata Sveta zavoda še več kot 6 mesecev, potrebno razpisati nadomestne volitve. Volitve razpiše šola.

#### **SKLEP 5/19**

**Na osnovi 7. člena Odloka o ustanovitvi zavoda OŠ Dolenjske Toplice Svet zavoda sprejme sklep o razpisu nadomestnih volitev za čas poteka mandata Sveta zavoda. Razpis volitev je potrebno opraviti, ker je članstvo v Svetu zavodu z dne 30. 4. 2020 poteklo Mileni Roglič.**

**Volitve bodo izvedene 30. 6. 2020, od 8.00 do 15.00 ure, v knjižnici OŠ Dolenjske Toplice.**

**Predčasne volitve bodo 29. 6. 2020, za delavce, ki bodo na dan izvedbe glasovanja odsotni. Za zaposlene delavce, ki so na dan volitve bolniško odsotni, se lahko na njihovo izrecno željo izvede glasovanje na domu.**

**Sklep o razpisu nadomestnih volitev se objavi na oglasni deski šole. V sklepu o razpisu volitev mora biti določen dan in kraj volitev ter število članov Sveta, ki se volijo.**

### **S K L E P O IMENOVANJU VOLILNE KOMISIJE**

1. Za predsednika volilne komisije za volitve nadomestnih predstavnikov delavcev v Svetu zavoda, ki bodo izvedene dne 30. 6. 2020 in predčasne volitve dne 29. 6. 2020 se imenuje Miroslavo Hrovat.
2. Za člana volilne komisije se imenuje:
  - Katja Bučar,
  - Liljana Klobučar.
3. Za namestnike se imenujejo:
  - Irena Glavan, namestnik predsednika,
  - Rosana Dular, namestnik člana,
  - Irena Pečnik, namestnik člana.

### **S K L E P O RAZPISU NADOMESTNIH VOLITEV**

1. Razpisuje se volitve nadomestnih članov v Svet zavoda Osnovne šole Dolenjske Toplice.
2. V Svet zavoda se voli 1 nadomestnega predstavnika delavca zavoda, saj je članstvo v Svetu zavoda poteklo enemu predstavniku delavcev (Mileni Roglič).
3. Volitve bodo izvedene dne 30. 6. 2020, od 8.00 do 15.00, predčasne volitve bodo dne 29. 6. 2020, od 7.00 do 8.00 v knjižnici šole.
4. Kandidate lahko predlagajo člani učiteljskega zbora, ki imajo volilno pravico, reprezentativni sindikati, zavod in zbor delavcev.
5. Imenuje se volilna komisija v sestavi:
  - predsednik: Miroslava Hrovat,
  - član: Katja Bučar,
  - član: Liljana Klobučar.

Izjave članov o pristanku na članstvo v volilni komisiji so priloge tega sklepa.

6. Imenujejo se namestniki članov volilne komisije:
  - namestnik predsednika: Irena Glavan,
  - namestnik člana: Rosana Dular,
  - namestnik člana: Irena Pečnik.

Izjave namestnikov članov o pristanku na članstvo v volilni komisiji so priloga tega sklepa.

7. Članom in namestnikom članov volilne komisije se vročijo pismeni odpravki sklepa o imenovanju.

- Klementina Kolarek je povedala, da bo njen otrok s septembrom šel v šolo in ne bo več obiskoval vrtca. Zanimalo jo je, ali bo potrebno tudi namesto nje izvoliti novega predstavnika?

Predsednica Sveta zavoda ji je odgovorila, da bo v tistem času mandat v trenutni sestavi tekel še 5 mesecev, zato nadomestne volitve ne bodo potrebne.

#### ***Pismo predsednici Sveta zavoda***

Predsednica Sveta zavoda pri tej točki pove še za pismo, ki je prišlo naslovljeno na predsednico Sveta zavoda (poimensko) dne 9. 3. 2020. Pismo je napisala zaposlena v kuhinji in se nanaša na neznosne razmere v kuhinji. Predsednica Sveta zavoda je prebrala pismo vsem prisotnim.

- Roman Lavrič je vprašal ali je bilo pismo predano ravnateljici, saj je ravnateljica odgovorna za delovne pogoje v kuhinji

Predsednica Sveta zavoda je povedala, da se je za nasvet o ravnanju v danem primeru obrnila na CPU in prejela naslednji odgovor: "Vsaka taka pritožba se prebere ostalim članom Sveta zavoda. Svet zavoda

nato odloči ali je pritožba pravočasna in dovoljena in ali je Svet pristojen za njeno obravnavo v skladu z določbo 48. člena ZOFVI. Če Svet zavoda nato ugotovi, da je pritožba nedovoljena, da je pritožba vložena po izteku roka za vložitev, da ni pristojen za odločanje o njej (Svet zavoda je pristojen, da odloča o pritožbah delavcev kot drugostopenjski pritožbeni organ), da jo je vložila oseba, ki za spor nima aktivne legitimacije, jo s sklepom zavrže. Sklep o zavržbi se v obliki pisnega odpravka vroči delavcu pritožnika."

Predsednica Sveta zavoda, je dala na glasovanje naslednji sklep:

**SKLEP 6/19**

**Svet zavoda je bil seznanjen s pismom zaposlene in njegovo vsebino. V skladu z 48. členom ZOFVI sklep zavoda ni pristojen za odločanje. Vsi člani Sveta zavoda se z dvigom rok strinjajo s sklepom. Sklep je soglasno sprejet.**

Ker ni bilo več nobenega vprašanja, je predsednica Sveta zavoda zaključila 19. sejo ob 19.03.

Zapisala:  
Suzana Turk, dipl. upr. ved (VS), l.r.

Predsednica Sveta zavoda:  
mag. Urška Bučar, prof, l.r.